

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСМОРРЕЧФЛОТ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНСКОГО БАССЕЙНА ВНУТРЕННИХ ВОДНЫХ ПУТЕЙ»**

ПРИКАЗ

31.05.232

№ 158

г. Якутск

Об утверждении Регламента по проведению аукциона в целях заключения предварительного договора поставки донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений

В связи с изменением наименований структурных подразделений учреждения, а также с производственной необходимостью, в соответствии с п. 12 ст. 10 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2020 г. № 1542 «Об утверждении Правил использования донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений», Гражданским кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 01 февраля 2022 г. №23 «Об утверждении Порядка проведения аукциона в целях заключения предварительного договора поставки донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент по проведению аукциона в целях заключения предварительного договора поставки донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений (далее – Регламент).

2. Приказ №201 от 18.07.2022 «Об утверждении Регламента по реализации донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры

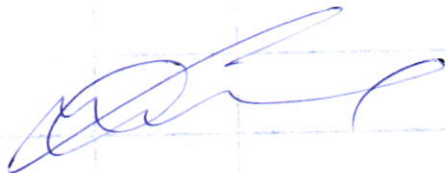
внутренних водных путей и гидротехнических сооружений» считать утратившим силу с 01.06.2023.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.06.2023 и действует до 01.09.2028.

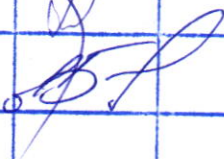
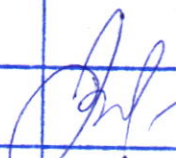
4. ОАО (Соловьева Ю.А.) довести настоящий приказ до сведения ответственных лиц.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.И. Сахаров

Подпись (подпись)	Подпись	Дата	Примечание
Заместитель руководителя			
Заместитель руководителя по безопасности			
Заместитель руководителя по флоту			
Главный инженер			
Юридическая отдел			
Отдел финансирования и анализа деятельности	Александр Н. А. 		
Бухгалтерия			

СП

Возмещ



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

ФБУ «Администрация Ленского бассейна»

А.И. Сахаров

« 21 » 2023 г.

Регламент

по проведению аукциона в целях заключения предварительного договора поставки донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений

РАЗДЕЛ I.

ПОДРАЗДЕЛ I. Общие положения

1.1.1. Настоящий Регламент Федерального бюджетного учреждения «Администрация Ленского бассейна внутренних водных путей» (далее – ФБУ «Администрация Ленского бассейна», Заказчик) определяет порядок действий, осуществляемых подразделениями и обособленными подразделениями (филиалами) ФБУ «Администрация Ленского бассейна» при проведении аукциона в целях заключения предварительного договора поставки донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений (далее – Регламент).

1.1.2. Регламент является руководящим документом и обязателен для выполнения уполномоченными для осуществления мероприятий, предусмотренных Регламентом, должностными лицами ФБУ «Администрация Ленского бассейна» и филиалами.

1.1.3. Настоящий Регламент разработан в соответствии с п. 12 ст. 10 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации (далее – КВВТ РФ), Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2020 г. № 1542 «Об утверждении Правил использования донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений» (далее – Постановление № 1542), Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ), Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 01 февраля 2022 г. №23 «Об утверждении Порядка проведения аукциона в целях заключения предварительного договора поставки донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений» (далее – Приказ Минтранса России №23).

1.1.4. **Заявитель** – федеральный орган исполнительной власти, муниципальное или федеральное государственное унитарное предприятие, государственное учреждение, юридические лица всех форм собственности, индивидуальные предприниматели и физические лица, желающие приобрести донный грунт и обратившиеся в ФБУ «Администрация Ленского бассейна» с соответствующим заявлением.

Аукцион – открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене аукцион на право заключения предварительного договора поставки донного грунта, извлеченного при создании и содержании водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений.

Участник аукциона – заявитель, приглашенный к участию в аукционе.

Предварительный договор – предварительный договор, заключенный между ФБУ «Администрация Ленского бассейна» и заявителем, согласно которому стороны обязуются

заключить в будущем договор поставки донного грунта на условиях, предусмотренных предварительным договором.

Начальная цена — это значение цены донного грунта в российских рублях, учитывающее расходы, понесенные при его извлечении, и определяемые в размере, равном стоимости разработки и подъема донного грунта при помощи специализированного судна со дна водного объекта на это или иное судно. Начальная цена донного грунта является плановой и не является фиксированной, а разнится в зависимости от вида грунта, участка ВВП, откуда извлекается грунт, проекта судна, извлекающего грунт и его производительности.

Официальный сайт — официальный сайт ФБУ «Администрация Ленского бассейна» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://albvvp.ru/>.

1.1.5. В части, прямо не урегулированной настоящим Регламентом, проведение аукциона в ФБУ «Администрация Ленского бассейна» регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

1.1.6. При возникновении противоречий между настоящим Регламентом и законодательством, применяются положения действующего законодательства.

1.1.7. Согласование и утверждение документов, оформление которых предусмотрено настоящим Регламентом, осуществляется в порядке, установленном внутренними локальными актами ФБУ «Администрация Ленского бассейна».

1.1.8. Совокупность действий по реализации донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений включает в себя:

- планирование проведения путевых работ;
- определение планируемого объема донного грунта, извлекаемого при содержании внутренних водных путей, а также места его размещения;
- определение объема донного грунта, не требующегося для создания и содержания внутренних водных путей Российской Федерации, а также для строительства, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений;
- размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- прием и рассмотрение заявок юридических и физических лиц, которые желают приобрести донный грунт;
- проведение аукциона на право заключения предварительного договора поставки донного грунта;
- заключение предварительного договора поставки донного грунта;
- заключение основного договора поставки донного грунта.

1.1.9. Согласование и утверждение документов, оформление которых предусмотрено настоящим Регламентом, осуществляется в порядке, установленном внутренними локальными актами ФБУ «Администрация Ленского бассейна».

1.1.10. Неиспользованный донный грунт, не реализованный юридическим или физическим лицам, может размещаться в местах, определенных в соответствии с п. 4 Постановления № 1542.

ПОДРАЗДЕЛ II. Ответственные структурные подразделения.

1.2.1. Ответственными за выполнение мероприятий при реализации донного грунта являются следующие структурные подразделения:

1.2.1.1. Филиалы ФБУ «Администрация Ленского бассейна»:

- планирование проведения путевых работ;
- определение планируемого объема донного грунта, извлекаемого при содержании внутренних водных путей, а также места его размещения;
- определение объема донного грунта, не требующегося для создания и содержания внутренних водных путей Российской Федерации, а также для строительства, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений;
- предоставление вышеперечисленной информации в Службу пути ФБУ «Администрация Ленского бассейна».

1.2.1.2. Служба пути ФБУ «Администрация Ленского бассейна» (далее – СП):

- планирование проведения путевых работ;
- определение планируемого объема донного грунта, извлекаемого при содержании внутренних водных путей, а также места его размещения;
- проверка и анализ информации, поступившей от филиалов по объему донного грунта, не требующегося для создания и содержания внутренних водных путей Российской Федерации, а также для строительства, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений;
- проверка и анализ информации, представленной филиалами ФБУ «Администрация Ленского бассейна» согласно п. 1.2.1.1 настоящего Регламента;
- подготовка и передача в Бассейновый центр связи и спутниковых систем – филиал ФБУ «Администрация Ленского бассейна внутренних водных путей» (далее – БЦССС) информации о сроках начала, объемах и месте дноуглубительных работ, а также дате окончания срока подачи заявлений на заключение предварительного договора поставки донного грунта для ее размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2.1.3. Группа по коммерческой деятельности отдела финансирования и анализа деятельности ФБУ «Администрация Ленского бассейна» (далее – ГКД ОФиАД):

- прием и рассмотрение заявлений юридических и физических лиц, которые желают приобрести донный грунт совместно с СП;
- ведение реестра поступивших заявлений;
- подготовка и передача в БЦССС информации о поступивших заявлениях, ходе рассмотрения заявлений, принятого совместно с СП соответствующего решения для ее размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- подготовка заявлений для рассмотрения на комиссии, сбор комиссии, оформление протокола заседания комиссии по результатам рассмотрения, передача данного протокола в БЦССС;
- подготовка приказа о создании аукционной комиссии для проведения аукциона, подготовка аукционной документации, а также проекта предварительного договора, для их направления заявителям и передачи в ООиПТ СПиКО;
- подготовка и передача в ООиПТ СПиКО аукционной документации о проведении аукциона проекта предварительного договора поставки донного грунта, а также сведений о приглашенных участниках аукциона;
- заключение предварительного договора поставки донного грунта;
- заключение основного договора поставки донного грунта.

1.2.1.4. Отдел организации и проведения торгов службы правового и кадрового обеспечения ФБУ «Администрация Ленского бассейна» (далее – ООиПТ СПиКО):

- подготовка ответа или передача поступившего от заявителя запроса в зависимости от его предмета на рассмотрение структурному подразделению в соответствии с его компетенцией;
- подготовка и передача в БЦССС публикации извещения о проведении аукциона, а также информации о результатах аукциона в сети «Интернет»;
- подготовка и публикация извещения о проведении аукциона, а также информации о результатах аукциона на сайте www.torgi.gov.ru согласно требованиям, установленным пунктами 4.1.7, 4.1.8 настоящего Регламента;
- прием заявок и приложенных документов на участие в аукционе, их регистрация в отдельном журнале, составление описи приложенных документов и хранение;
- рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям аукционной документации для их допуска/отказа в допуске к участию в аукционе, формирование протокола рассмотрения заявок, направление результатов рассмотрения заявок заявителям;
- регистрация участников аукциона, проведение аукциона на право заключения предварительного договора поставки донного грунта, определение победителя аукциона, формирование протокола о результатах аукциона и его передача победителю;
- обеспечение хранения составленных протоколов, аукционной документации, поступивших заявок.

1.2.1.5. Бассейновый центр связи и спутниковых систем – филиал ФБУ «Администрация Ленского бассейна внутренних водных путей» (далее – БЦССС):

- Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, поступающей от структурных подразделений.

ПОДРАЗДЕЛ III. Размещение информации при реализации донного грунта.

1.3.1. При осуществлении мероприятий по реализации донного грунта обеспечивается свободный и безвозмездный доступ к информации о ходе их осуществления.

1.3.2. Выполнение требований п. 1.3.1 настоящего Регламента обеспечивается, в частности, путем размещения соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.3. На официальном сайте ФБУ «Администрация Ленского бассейна» размещается следующая информация:

- о сроках начала, объемах и месте дноуглубительных работ, размещается ответственным структурным подразделением не менее чем за 70 (семьдесят) дней до планируемого срока начала дноуглубительных работ;

- о поступивших заявлениях, ходе рассмотрения заявлений и принятии соответствующего решения, размещается ответственным структурным подразделением в течение 2 (двух) рабочих дней со дня наступления указанного события.

1.3.4. Информация, указанная в п. 1.3.3 настоящего Регламента, не размещается на официальном сайте в случае использования донного грунта для создания и содержания внутренних водных путей, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений (т.е. при отсутствии неиспользуемого администрацией бассейна донного грунта).

1.3.5. Информация, подлежащая размещению на официальном сайте, передается в БЦССС ответственным структурным подразделением, путем направления рапорта в срок, установленный Регламентом и позволяющий БЦССС разместить переданную информацию своевременно в соответствии с п. 1.3.3. настоящего Регламента.

РАЗДЕЛ II. Планирование путевых работ

2.1. Планирование путевых работ осуществляется на основании государственного задания по обслуживанию и развитию внутренних водных путей и перспективной схемы улучшения судоходных условий. В развитие перспективной проектной схемы ежегодно составляются проекты путевых работ на предстоящую навигацию — производственно-оперативные планы, в состав которых входят: план проведения эксплуатационных путевых работ с графиком последовательности выполнения землечерпательных работ по подготовке судового хода и план внетранзитных землечерпательных работ. В плане производства дноуглубительных работ по каждому объекту отражены: проектные габариты прорези; объем работ, дата начала и окончания работ; место отвала грунта. При этом, план дноуглубительных работ и объем грунта неоднократно корректируется в процессе навигации в зависимости от складывающейся гидрологической ситуации.

2.2. При планировании путевых работ также определяется объем донного грунта, который будет использован администрацией бассейна при:

проведении путевых работ;

строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений;

намыве территорий для строительства, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений;

проведении работ в соответствии со статьями 8, 10 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации

2.3. Донный грунт перемещается и (или) укладывается:

за кромкой судового хода в пределах внутренних водных путей, в том числе в пониженных участках рельефа дна, а также в местах берегообрушения и размыва берегов;

на участках судового хода с глубинами, превышающими гарантированные габариты судового хода;

на земельном участке или его части, находящемся за пределами прибрежной защитной полосы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Лица ответственные за планирование путевых работ и определение объема грунта в целом:

Ответственность за организацию и планирование дноуглубительных работ несут главные инженеры районов водных путей. Главный инженер филиала осуществляет координирование и контроль за предоставлением сведений об объемах и местоположении донного грунта, который может быть реализован юридическим или физическим лицам, а так же об объеме донного грунта, требующимся для строительства, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры водных путей и гидротехнических сооружений района.

2.5. Информация, передаваемая в управление филиалами: объем планируемого к извлечению донного грунта, цели использования, указанные в п. 2.2 настоящего Регламента. После утверждения разработанного районом водных путей производственно-оперативного плана, главный инженер филиала должен предоставить в СП управления в срок до 15 марта каждого года сводную ведомость с указанием объема донного грунта, подлежащего реализации физическим или юридическим лицам.

2.6. Данные, полученные в ходе составления производственно-оперативных планов филиалов и представленных ими сводных ведомостей, обрабатываются и обобщаются в СП до 25 марта каждого года.

Обработка данных заключается в распределении данных по категориям, их редактировании, а также их табулировании. Табулирование состоит в представлении обработанного материала данных в форме таблиц.

2.7. СП подготавливает и направляет в БЦССС рапорт, содержащий информацию о сроках начала, объемах и месте дноуглубительных работ, необходимую к размещению на официальном сайте, а также о крайней дате срока ее размещения с учетом п. 1.3.3 подраздела III настоящего Регламента.

2.8. Информация, предусмотренная настоящим разделом, подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и сроки, установленные настоящим Регламентом.

РАЗДЕЛ III. Рассмотрение заявления.

3.1. Рассмотрению подлежат заявления юридических и (или) физических лиц, поступившие в адрес Заказчика не позднее чем за 45 дней до даты начала дноуглубительных работ.

3.2. Датой поступления заявления является дата его регистрации Заказчиком в информационной системе автоматизации делопроизводства и документооборота Заказчика.

3.3. Заявление, составленное заявителем в свободной форме, должно содержать следующую информацию:

3.3.1. Сведения о заявителе:

- Для физического лица: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность заявителя.

- Для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность заявителя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о нем в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

- Для юридического лица: наименование, местонахождение, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц.

- Для иностранного заявителя: наименование, местонахождение.

3.3.2. Сведения о необходимом объеме донного грунта. Такой объем не должен превышать объем донного грунта, извлекаемого при содержании внутренних водных путей, сведения о котором были опубликованы на официальном сайте;

3.3.3. Период, в течение которого планируется поставка донного грунта.

3.4. Заявление после поступления подлежит передаче в ГКД ОФиАД для его дальнейшего рассмотрения, а также размещения на официальном сайте информации о поступлении.

3.5. После передачи заявления в ГКД ОФиАД, ответственные должностные лица в порядке и сроки, установленные настоящим Регламентом, подготавливают рапорт о размещении информации о таком заявлении на официальном сайте, направляют данный рапорт в БЦССС.

3.6. Ответственное должностное лицо вносит сведения о поступившем заявлении в реестр и присваивает порядковый номер такому заявлению.

3.7. Реестр заявлений должен содержать следующую информацию: порядковый номер заявления, дату поступления и реквизиты заявления (входящий и исходящий номера), сведения о заявителе (наименование для юридических лиц, ФИО для физических лиц и индивидуальных предпринимателей), сведения о необходимом объеме донного грунта.

3.8. Заявления рассматриваются комиссией в составе не менее 5 (пяти) человек, сформированной из числа сотрудников ГКД ОФиАД и СП. Персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя ФБУ «Администрация Ленского бассейна». При наличии нескольких заявлений учитывается порядковый номер заявления, а также обстоятельства, указанные в п. 3.10 настоящего раздела.

3.9. По итогам рассмотрения, на основании данных об объемах донного грунта комиссия принимает решение о заключении предварительного договора поставки донного грунта или о проведении аукциона либо о возврате заявления заявителю в случае его несоответствия требованиям, установленным п. 3.3 настоящего раздела.

3.10. При наличии одновременно нескольких заявителей должны учитывать следующие обстоятельства:

3.10.1. преимущественное право на заключение предварительного договора имеет заявитель, являющийся федеральным органом исполнительной власти, муниципальным или федеральным государственным унитарным предприятием, или федеральным государственным учреждением, или недропользователем;

3.10.2. при наличии нескольких заявителей, являющихся федеральным органом исполнительной власти, муниципальным или федеральным государственным унитарным предприятием, или федеральным государственным учреждением, или недропользователем, преимущественное право на заключение предварительного договора имеет заявитель, осуществляющий создание объектов в целях обеспечения государственных или муниципальных нужд.

3.11. В случае если после заключения предварительного договора с заявителем, указанным в пункте 3.10.1 настоящего раздела, объема донного грунта достаточно для удовлетворения потребностей другого заявителя, с этим заявителем также заключается предварительный договор.

3.12. При наличии нескольких заявителей, для удовлетворения потребностей которых недостаточно объемов донного грунта, предварительный договор заключается с одним из заявителей, признанным победителем по результатам проведенного заказчиком аукциона, или с заявителем, указанным в пункте 3.10.2 настоящего раздела.

3.13. Решение комиссии по итогам рассмотрения заявлений фиксируется в протоколе, копия которого подписывается членами комиссии, утверждается руководителем ФБУ «Администрация Ленского бассейна», а также направляется заявителю (заявителям) и в БЦССС для размещения на официальном сайте.

3.14. В протоколе должны быть отражены, в том числе дата и место составления протокола, сведения о составе комиссии, заявителе, необходимом объеме донного грунта, периоде, в течение которого планируется поставка донного грунта.

3.15. Работу комиссии по рассмотрению заявления обеспечивает секретарь (из числа сотрудников ГКД ОФиАД), имеющий право голоса, который извещает членов комиссии о месте,

дате и времени проведения заседания, оформляет протокол заседания, обеспечивает его направление соответствующим лицам.

3.16. Срок рассмотрения заявления, формирования протокола и его размещение на официальном сайте, а также направление заявителю не должно превышать 5 (пяти) дней с даты окончания срока подачи заявлений.

3.17. В случае принятия комиссией решения о проведении торгов, ответственное структурное подразделение одновременно с протоколом рассмотрения заявления формирует приглашение на участие в торгах, аукционную документацию, а также проект предварительного договора, для их направления заявителям и передачи в ООиПТ СПиКО.

РАЗДЕЛ IV. Проведение аукциона.

ПОДРАЗДЕЛ I. Общие положения.

4.1.1. Аукцион на право заключения предварительного договора поставки донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений (далее – аукцион) является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предметом аукциона является право на заключение предварительного договора поставки донного грунта, извлеченного при создании и содержании внутренних водных путей Российской Федерации, а также при строительстве, реконструкции, эксплуатации инфраструктуры внутренних водных путей и гидротехнических сооружений (далее – предмет аукциона).

4.1.2. Начальная цена предмета аукциона определяется в размере, равном стоимости разработки и подъема донного грунта при помощи специализированного судна со дна водного объекта на это или иное судно.

Стоимость донного грунта в предварительном договоре рассчитывается как произведение цены, определенной по результатам аукциона, на объем донного грунта, указанный в договоре поставки (п. 19 Постановления № 1542).

4.1.3. Для участия в аукционе допускаются федеральный орган исполнительной власти, муниципальное или федеральное государственное унитарное предприятие, государственное учреждение, юридические лица всех форм собственности, индивидуальные предприниматели и физические лица, подавшие заявление на право заключения предварительного договора и для удовлетворения потребностей которых объема донного грунта недостаточно.

4.1.4. При проведении аукциона не допускается:

4.1.4.1. создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия в торгах отдельного участника;

4.1.4.2. осуществление заказчиком координации деятельности участников аукциона, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками;

4.1.4.3. нарушение порядка определения победителя или победителей аукциона;

4.1.4.4. необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе;

4.1.4.5. участие заказчика и (или) работников заказчика в аукционе.

4.1.5. Процедура осуществления аукциона на право заключения предварительного договора поставки донного грунта состоит из следующих мероприятий:

4.1.5.1. определение места, даты и время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе (далее – заявка), порядка приема заявок, места, даты и времени определения участников аукциона и место, дату и время проведения аукциона;

4.1.5.2. подготовка и публикация извещения о проведении аукциона, а также информации о результатах аукциона;

4.1.5.3. принятие заявок с документами, организация регистрации заявок в журнале приема заявок, обеспечение сохранности представленных заявок и документов, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки;

4.1.5.4. рассмотрение заявки участника аукциона и прилагаемые к заявкам документов, проверка правильности их оформления и соответствие требованиям, установленным пунктами 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5 настоящего Регламента;

4.1.5.5. принятие решения о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в признании заявителей участниками аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 4.1.6 настоящего Регламента, объявление о принятом решении;

4.1.5.6. проведение аукциона и определение победителя аукциона, оформление протокола о результатах аукциона;

4.1.5.7. принятие решения о признании аукциона несостоявшимся в соответствии с подразделом IX раздела IV настоящего Регламента;

4.1.5.8. осуществление иных, связанных с проведением аукциона функций.

4.1.6. Отказ заявителю в приеме заявки осуществляется в следующих случаях:

4.1.6.1. заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;

4.1.6.2. заявка подана лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

4.1.6.3. представлен неполный комплект документов по перечню, указанному в пункте 4.4.1 настоящего Регламента, либо представленные документы оформлены ненадлежащим образом.

4.1.7. Отметка об отказе в приеме документов с указанием причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

Не принятые заявка и документы возвращаются заявителю в день их поступления вместе с описью документов и отметкой с указанием причины отказа путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

4.1.8. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте в сети "Интернет" и на сайте www.torgi.gov.ru не позднее чем за 30 календарных дней до его проведения.

4.1.9. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

а) предмет аукциона;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона;

в) начальная цена предмета аукциона, "шаг аукциона";

г) форма заявки, адрес места приема, даты и время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к заявкам документов;

д) порядок приема заявок и прилагаемых к заявкам документов;

е) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, официальные сайты в сети "Интернет", на которых размещена документация об аукционе;

ж) место, дата, время и порядок определения участников аукциона, время начала проведения аукциона;

з) существенные условия проекта предварительного договора поставки донного грунта;

и) порядок и сроки перечисления победителем аукциона платы за право заключения предварительного договора поставки донного грунта в размере, определенном по результатам аукциона;

к) срок заключения предварительного договора поставки донного грунта;

л) размер обеспечения заявки на участие в аукционе, не превышающий 5% от начальной цены продажи донного грунта, и порядок ее внесения;

м) иная информация, предусмотренная пунктом 2 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

ПОДРАЗДЕЛ II. Начальная цена продажи донного грунта.

4.2.1. Начальная цена донного грунта рассчитывается ГКД ОФиАД на основании данных СП о виде извлекаемого грунта, технической производительности судов, извлекающих грунт, участка ВВП, коэффициента времени и производительности, а также данных ОФиАД о суточной стоимости содержания используемых судов.

4.2.2. Начальная цена донного грунта является плановой и зависит от участка ВВП и вида извлекаемого грунта, а также судна, извлекающего грунт. Начальная (плановая) цена донного грунта рассчитывается на основании данных СП о предварительной расстановке флота по

участкам ВВП за 40 дней до начала выполнения дноуглубительных работ для заключения предварительного договора с покупателями донного грунта и проведения аукциона.

4.2.3. Расчет начальной цены 1 м³ извлекаемого грунта производится следующим образом:

Пункт	Показатели	Ед.изм	Плановые данные от служб
1	Стоимость суточного содержания	руб./сут	калькуляция стоимости суточного содержания используемых судов
2	Стоимость часового содержания	руб./час	Пункт 1 / 24
3	Техническая производительность	м ³ /час	Паспортные данные
4	Коэффициент эксплуатации		Пункт 6 * пункт 7
5	Часовая производительность	м ³ /час	Пункт 3 * пункт 4
6	Коэффициент времени		Данные СП
7	Коэффициент производительности		Данные СП
8	Стоимость 1 м³ донного грунта, без учета НДС	руб.	Пункт 2/пункт 5
9	Стоимость 1 м³ донного грунта, с НДС	руб.	(Пункт 2/пункт 5)*1,20

Таким образом, начальная цена 1 м³ донного грунта рассчитывается исходя из стоимости часового содержания судов, которыми планируется производить дноуглубительные работы, и часовой производительности, которая находится путем произведения технической производительности судна, коэффициента времени, коэффициента производительности, зависящих от участка ВВП и вида извлекаемого грунта. Цена донного грунта является предварительной, варьируется в зависимости от вида грунта, участка ВВП, откуда извлекается грунт и проекта судов, задействованных при выполнении работ.

4.2.4. Фактическая цена 1 м³ донного грунта определенного участка ВВП рассчитывается за 10 дней до начала дноуглубительных работ по такому же механизму как начальная цена, но на основании данных о судах, которые будут фактически осуществлять эти работы на данном участке ВВП. Также фактическая цена 1 м³ донного грунта этого участка ВВП может меняться в течение навигации при изменении дислокации флота по тем или иным причинам. Фактическая цена донного грунта зависит от вида грунта, участка ВВП и проекта судов, задействованных при выполнении работ.

4.2.5. Стоимость донного грунта в предварительном договоре при достаточном объеме рассчитывается как произведение начальной (плановой) цены донного грунта на объем донного грунта, указанного в заявлении от потенциального покупателя.

Стоимость донного грунта в основном договоре при достаточном объеме донного грунта рассчитывается как произведение фактической цены на объем донного грунта.

В случае проведения аукциона стоимость донного грунта определенного участка ВВП рассчитывается как произведение цены, определенной по результатам аукциона, на объем донного грунта, указанный в договоре поставки.

ПОДРАЗДЕЛ III. Аукционная комиссия

4.3.1. Аукционная комиссия создается заказчиком в количестве не менее 5 человек, действует на постоянной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии и других членов комиссии, назначаемых заказчиком из числа сотрудников ГКД ОФиАД, СП, ООиПТ СПиКО.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату заседания, проводит заседания комиссии и осуществляет контроль за исполнением принятых комиссией

решений. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

4.3.2. Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах аукциона, в том числе:

4.3.2.1. физические лица, подавшие заявки либо состоящие в штате заявителей;

4.3.2.2. физические лица, на которых способны оказать влияние участники аукциона (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников аукциона);

4.3.2.3. физические лица, состоящие в браке с руководителем участника аукциона, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника аукциона.

4.3.3. В случае выявления в составе комиссии вышеуказанных лиц, заказчик обязан незамедлительно заменить их иными лицами.

4.3.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также настоящим Регламентом.

4.3.5 Комиссия выполняет следующие функции:

- принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявителей к участию в аукционе;
- принимает решение о результатах аукциона и определяет его победителя;
- принимает решение о признании аукциона несостоявшимся в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом;
- осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения аукциона;
- совершает иные действия, связанные с проведением аукциона.

4.3.6. Заседание комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины членов комиссии и председательствующего.

4.3.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов ее членов и оформляются протоколами, которые подписываются членами комиссии, присутствующими на заседании.

4.3.8. Каждый член комиссии имеет один голос. При голосовании члены комиссии голосуют «за» либо «против» принимаемого решения. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

ПОДРАЗДЕЛ IV. Подача и прием заявок.

4.4.1. Заявитель представляет (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

а) заявку, которая должна содержать следующие сведения о заявителе:

- для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность заявителя - для физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя, для которого также указываются данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о нем в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), идентификационный номер налогоплательщика;

- для юридических лиц - наименование, местонахождение, а также данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо);

б) копии учредительных документов, которые удостоверяются нотариально или органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц (для юридических лиц);

в) копию доверенности или копию иного документа, подтверждающего полномочия представителя участвовать в аукционе;

г) полученную не позднее чем за 6 месяцев до дня подачи заявки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально 3 заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально 3 заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), заверенные в установленном порядке копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

выписку из торгового реестра страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса заявителя в соответствии с законодательством страны его местонахождения, гражданства или постоянного местожительства (с нотариально 4 заверенным переводом на русский язык) (для иностранных лиц), полученную не позднее чем за 6 месяцев до подачи заявки;

д) решение (выписка из него) уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами заявителя и законодательством государства, в котором зарегистрирован заявитель) с проставлением печати юридического лица (при наличии печати) либо заверенную копию, документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц заявителя, а также лиц, подписи которых содержатся в прилагаемых к заявке документах (для юридических лиц);

е) документы, подтверждающие отсутствие у заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (физические лица представляют сведения об отсутствии у них задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год).

4.4.2. Указанные в настоящем подразделе документы в части их оформления и содержания должны соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.4.3. Все документы, составленные более чем на одном листе, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации (при наличии печати) либо нотариально заверены.

4.4.4. Документы, содержащие помарки и исправления, не подлежат приему.

4.4.5. Заявка и опись, прилагаемые документы по описи (при необходимости) представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается в ООиПТ СПиКО, другой у заявителя.

4.4.6. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. Представитель заявителя, действующий по доверенности, предъявляет подлинник доверенности. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4.4.7. При приеме заявок ООиПТ СПиКО проверяет правильность оформления заявки и соответствие документов заявителей требованиям, установленным пунктами 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5 настоящего Регламента.

4.4.8. В случае, если заявка и прилагаемые к ней документы оформлены надлежащим образом, ООиПТ СПиКО регистрирует их в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре описи документов ООиПТ СПиКО делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

4.4.9. В случае отказа в приеме заявки согласно пункту 4.1.6 настоящего Регламента, ООиПТ СПиКО в течение 1 рабочего дня вручает заявителю или его представителю справку об отказе в приеме заявки с указанием конкретных недостатков в оформлении или составе представленных документов.

4.4.10. В течение срока приема заявок в случае устранения выявленных ООиПТ СПиКО и указанных в справке об отказе в приеме заявки недостатков, заявитель может повторно подать заявку на участие в аукционе.

4.4.11. Срок приема заявок составляет не менее 20 календарных дней.

4.4.12. Заявитель имеет право отозвать принятую ООиПТ СПиКО заявку, уведомив об этом в письменной форме.

ПОДРАЗДЕЛ V. Условия допуска к участию в аукционе.

4.5.1. Для участия в аукционе заявитель вносит сумму обеспечения заявки, указанную в извещении. Обеспечение заявки вносится в валюте Российской Федерации и перечисляется по банковским реквизитам, указанным в извещении.

Сумма обеспечения заявки засчитывается победителю аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору (пункт 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.5.2. Внесенная сумма обеспечения заявки подлежит возврату заявителю в случаях:

- заявитель, не допущен к участию в аукционе;
- заявитель, отозвал заявку до окончания срока подачи заявок;
- заявителю было отказано в приеме документов по основаниям, предусмотренным настоящим Регламентом;
- участнику, не ставшему победителем аукциона;
- в случае отмены аукциона или признания аукциона несостоявшимся в соответствии с настоящим Регламентом.

4.5.3. Обеспечительный платеж возвращается заявителю, подавшему заявку и не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола. Карточка платежа на возврат денежных средств, внесенных заявителями в качестве обеспечения заявки, подготавливаются ГКД ОФИАД.

4.5.4. К участию в аукционе не допускаются заявители:

- находящиеся в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- деятельность которых на день рассмотрения заявки приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- имеющие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
- подавшие заявки и прилагаемые к ним документы, не соответствующие требованиям, предусмотренным в приглашении и настоящем Регламенте, и/или содержащие недостоверные сведения.

4.5.5. Перечень оснований для отказа в допуске заявителя к участию в аукционе, предусмотренный пунктом 4.5.4 настоящего подраздела, является исчерпывающим.

ПОДРАЗДЕЛ VI. Рассмотрение и оценка заявки на участие в аукционе.

4.6.1. Комиссия рассматривает поданные заявки в части соответствия их требованиям, установленным настоящим Регламентом.

В случае подачи одним заявителем более одной заявки при условии, что поданные ранее этим заявителем заявки не отозваны, все заявки указанного заявителя не рассматриваются и возвращаются заявителю.

4.6.2. Срок рассмотрения заявок и оформления соответствующего протокола не может превышать 5 (пять) календарных дней с даты окончания подачи заявок.

4.6.3. На основании результатов рассмотрения заявок, в день проведения аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона, комиссия принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в признании заявителей участниками аукциона, которое оформляется протоколом.

4.6.4. В протоколе приводятся перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) участников аукциона, перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе.

Комиссия объявляет присутствующим участникам аукциона о принятом решении.

4.6.5. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента оформления комиссией протокола о признании заявителей участниками аукциона.

4.6.6. Заявителям, подавшим заявки, направляются уведомления о принятых комиссией решениях в срок не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола.

ПОДРАЗДЕЛ VII. Проведение аукциона.

4.7.1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час в присутствии членов комиссии, структурного подразделения ФБУ «Администрация Ленского бассейна», ответственного за заключение предварительного договора. На аукционе вправе присутствовать представители участников аукциона, признанных участниками аукциона.

4.7.2. Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона или их представителей. От каждого участника аукциона на аукционе могут присутствовать не более 2-х уполномоченных представителей, при этом только один из них имеет право участвовать в аукционе и получить пронумерованный билет участника аукциона. Для регистрации и получения пронумерованного билета участника аукциона представитель участника аукциона представляет доверенность или иной документ, подтверждающий его право представлять интересы участника аукциона в ходе проведения аукциона и подписывать протокол о результатах аукциона. Участники аукциона, признанные участниками, но не прошедшие регистрацию и не получившие билет участника аукциона, к участию в аукционе не допускаются.

4.7.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены продажи донного грунта на "шаг аукциона" в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом открытия аукциона;

в) после открытия аукциона аукционист оглашает предмет аукциона, сведения о местоположении (адресе) и иные данные, кратко характеризующие предмет аукциона, начальную цену продажи донного грунта и "шаг аукциона", порядок проведения аукциона, наименования участников аукциона, которые не явились на аукцион;

г) участники аукциона поднимают выданные им билеты после оглашения аукционистом начальной цены в случае, если они готовы заплатить за право заключения предварительного договора поставки донного грунта начальную цену;

д) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене за право заключения предварительного договора поставки донного грунта, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия билетов;

е) аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял билет и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

ж) после завершения аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение предварительного договора поставки донного грунта, называет цену проданного права на заключение предварительного договора поставки донного грунта и номер билета победителя аукциона;

з) цена за право заключения предварительного договора поставки донного грунта, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол о результатах аукциона.

4.7.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере 5% начальной цены продажи донного грунта, указанной в извещении.

ПОДРАЗДЕЛ VIII. Оформление результатов аукциона.

4.8.1. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми членами аукционной комиссии и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в 2-х экземплярах, один из которых в течение 5 рабочих дней с даты его подписания передается победителю аукциона.

В этот же день победителю аукциона передается один экземпляр указанного протокола и проект предварительного договора, в котором указывается цена продажи донного грунта, предложенная победителем аукциона.

Внесение данных о победителе торгов и предложенной окончательной цене продажи донного грунта в предварительный договор осуществляется ГКД ОФиАД.

В протоколе указываются:

- а) предмет аукциона;
- б) предмет предварительного договора поставки донного грунта;
- в) наименование и адрес в пределах места нахождения победителя аукциона (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства - для физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя);
- г) цена, предложенная победителем аукциона за право заключения предварительного договора поставки донного грунта;
- д) порядок, сроки перечисления победителем аукциона денежных средств и реквизиты счета, на который победитель аукциона обязан произвести платеж.

4.8.2. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения предварительного договора поставки донного грунта с победителем аукциона при условии перечисления последним в полном объеме платы за право заключения предварительного договора поставки донного грунта в порядке и в срок, указанные в извещении о проведении аукциона.

Договор подлежит заключению в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, но не позднее 15 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Для этого все экземпляры проекта предварительного договора поставки донного грунта приводятся в соответствие с протоколом о результатах аукциона и подписываются сторонами.

Предварительный договор поставки донного грунта заключается только после внесения на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции с поступающими средствами, победителем аукциона денежных средств в размере предложенной им цены за право заключения предварительного договора поставки донного грунта, а также предоставление обеспечения исполнения предварительного договора поставки донного грунта.

4.8.3. Последствия уклонения победителя аукциона, членов комиссии от подписания протокола о результатах аукциона, а также от заключения предварительного договора поставки донного грунта определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.8.4. Информация о результатах аукциона размещается на том же сайте в сети "Интернет", на котором было опубликовано извещение о проведении аукциона, в месячный срок со дня заключения предварительного договора поставки донного грунта и включает в себя:

- а) наименование организатора аукциона;
- б) имя (наименование) победителя аукциона, адрес в пределах места нахождения победителя аукциона (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя);
- в) предмет аукциона;
- г) размер платы за право заключения предварительного договора поставки донного грунта, подлежащей перечислению победителем аукциона.

4.8.5. В течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола аукциона денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки подлежат возврату участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали его победителями.

ПОДРАЗДЕЛ IX. Признание аукциона несостоявшимся.

4.9.1. Аукцион, в котором участвовал только один участник, признается несостоявшимся.

4.9.2. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок предварительного договора поставки донного грунта результаты аукциона аннулируются.

4.9.3. В случае признания аукциона несостоявшимся или аннулировании его результатов аукцион может быть проведен повторно на тех же условиях. В случае изменения условий аукциона и (или) условий предварительного договора поставки донного грунта аукцион проводится на новых условиях.

РАЗДЕЛ V. Заключение договоров.

ПОДРАЗДЕЛ I. Заключение предварительного договора по результатам аукциона.

5.1.1. Предварительный договор заключается с заявителем/победителем аукциона в соответствии со статьей 429 Гражданского кодекса Российской Федерации в день подписания протокола проведения аукциона в соответствии со ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1.2. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения предварительного договора, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения предварительного договора, в части, не покрытой суммой обеспечения заявки, и вправе заключить предварительный договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене донного грунта, при наличии согласия этого участника. В случае уклонения победителя аукциона от заключения предварительного договора денежные средства, внесенные им в качестве обеспечения заявки, не возвращаются.

5.1.3. Предварительный договор должен быть заключен письменной форме, если иное не установлено действующим законодательством. Несоблюдение правил о форме предварительного договора влечет его ничтожность.

5.1.4. Предварительный договор должен содержать условия, позволяющие установить предмет, а также условия основного договора (договора поставки), относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение при заключении предварительного договора:

- наименование и количество донного грунта;
- стоимость донного грунта;
- срок исполнения обязательств по поставке;
- порядок поставки донного грунта;
- порядок и срок оплаты.

5.1.5. В предварительном договоре указывается срок, в который стороны обязуются заключить основной договор с учетом положений п. 5.2.1 подраздела II раздела V настоящего Регламента.

5.1.6. Условия предварительного договора о стоимости донного грунта, за исключением случаев определения цены при проведении аукциона, могут быть изменены при заключении основного договора поставки. Стоимость донного грунта может меняться в случае изменения плановых данных, а именно участка ВВП, вида извлекаемого грунта и судна, извлекающего грунт.

ПОДРАЗДЕЛ II. Заключение договора поставки.

5.2.1. Договор поставки заключается между администрацией (заказчиком) и заявителем и (или) победителем аукциона не позднее даты проведения дноуглубительных работ.

5.2.2. Договор поставки донного грунта должен соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации, установленных для такого вида договора.

5.2.3. Договором поставки должны быть определены стоимость донного грунта, а также условия об оплате покупателем услуг по доставке и иных услуг необходимых для осуществления поставки донного грунта.

5.2.4. Условия договора, в том числе о стоимости донного грунта, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2.5. В случае создания объекта инфраструктуры внутреннего водного транспорта, строительства и реконструкции за счет средств федерального бюджета, или за счет собственных средств федерального государственного унитарного предприятия, или за счет собственных средств федерального государственного учреждения, или концессионера стоимость использованного донного грунта оплате не подлежит.

5.2.6. Средства, полученные администрацией (заказчиком) по договору поставки, используются на обеспечение их уставной деятельности в соответствии со статьями 8 и 34 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя

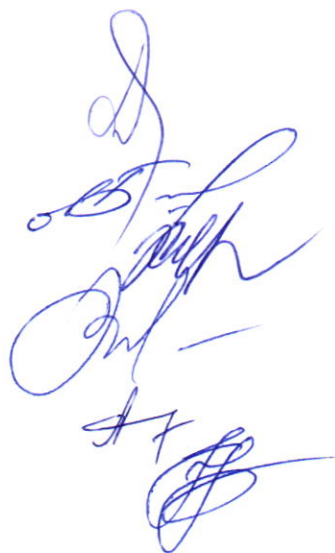
Заместитель руководителя по безопасности

Главный бухгалтер

Начальник СПиКО

Начальник ОФиАД

Начальник СП



Л.С. Миткинова

М.М. Банщиков

Ч.К. Ховалыг

В.С. Данилова

Н.А. Алексеева

Е.Ю. Козлов