

ИНФОРМАЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ СПРАВКИ О СТАЖЕ ПЛАВАНИЯ

Справки о стаже плавания, стажировке оформляются ежегодно после окончания навигации на каждого члена экипажа судна, включая практикантов и стажеров (п.39 Положения о дипломировании членов экипажей судов внутреннего плавания, утв. приказом Минтранса России от 12.03.2018 №87).

В стаж плавания для получения квалификационных документов, за исключением дипломов судоводителей маломерных судов и судоводителей прогулочных судов, не засчитывается время плавания на маломерных и прогулочных, а также спортивных судах.

При проверке данных, приведенных в справках о стаже плавания и для определения достаточности стажа плавания, используются сведения, полученные на основании записей в трудовой книжке, судовой роли, письменного подтверждения уполномоченного должностного лица судовладельца (п. 43 Положения о дипломировании членов экипажей судов внутреннего плавания).

¹ Заполняется только для практикантов и стажеров (п.36 Положения о дипломировании членов экипажей судов внутреннего плавания).

Должности и фамилии лиц, подписавших справки о стаже плавания, должны быть приведены полностью печатными буквами. Подчистки и исправления не допускаются. Справки о стаже плавания заполняются с использованием печатающих устройств или от руки. (п.44 Положения о дипломировании членов экипажей судов внутреннего плавания).

В строках, по которым внесения информации не требуется, необходимо ставить прочерк.

Справка оформляется на одном листе с оборотом. При ином оформлении – печать судовладельца проставляется на каждой странице.